

KLASA: 602-11/22-01/01
URBROJ: 251-340-01-22-01

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 12. Statuta Osnovne glazbene škole Rudolfa Matza, Zagreb, Selska cesta 114 donosi se

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

Zagreb, 26. listopada 2022. godine

KAZALO:

OSNOVNI PODATCI	5
UVOD	6
Djelatnost Škole	6
Nastavni plan i program	7
Uvjeti rada (podatci o prostoru)	8
NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTOR	9
PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE	10
PLAN NABAVE OPREME I INSTRUMENTARIJ	10
STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA	11
KADROVI	11
Podatci o ravnatelju	11
Podatci o administrativnim i pomoćno tehničkim radnicima	11
Podatci o zaposlenim učiteljima u šk.god. 2022./2023.	12
Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima za koje je u Školi organizirana zamjena zbog opravdanog izostanka	13
PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA UČITELJA	13
PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	14
Brojno stanje učenika	14
JAVNA I KULTURNA DJELATNOST	15
Svečani koncerti	16
Koncert povodom Božića	16
Koncerti povodom Dana škole	16
KALENDAR ŠKOLSKE GODINE	17
Nastavna godina	17
Školski praznici	17
TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI	18
KALENDAR ŠKOLSKE GODINE	19
KALENDAR NASTAVNE GODINE	20

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	21
PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	22
PLAN RADA RAVNATELJA	23
PLAN RADA TAJNIKA ŠKOLE	25
PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA	27
PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U ODGOJNO–OBRAZOVNIM USTANOVAMA	28
AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA	28
Uvod	28
Ciljevi	29
Zadatci	29
Nositelji	30
Sadržaji rada s učenicima	30
Sadržaji rada s roditeljima	30
Sadržaji rada s učiteljima	31
Suradnja	31
Privitak	32

OSNOVNI PODATCI

ADRESA:

Zagreb, Selska cesta 114

MB:

1167464

ŠIFRA U MZO:

21-114-129

OIB:

70516740360

ŽIRO-RAČUN:

HR7724020061100942531

TELEFONI:

TAJNIŠTVO

+385 1 3647072

RAČUNOVODSTVO

+385 1 3630530

ZBORNICA

+385 1 3631817

RAVNATELJ

+385 1 3634308

web:

www.ogs-rudolfamatza.hr

e-pismo:

tajnistvo@ogs-rmatza-zg.skole.hr
ogs.rudolfa.matza@gmail.com
ravnateljogsrudolfamatza@gmail.com

UVOD

ŽUPANIJA:

GRAD ZAGREB

BROJ UČENIKA:

379

BROJ RAZREDNIH ODJELA:

30

BROJ RADNIKA/CA:

36

BROJ UČITELJA/-ICA

32

BROJ OSTALIH RADNIKA/-ICA:

4

RAVNATELJ ŠKOLE:

Ivica Ivanović, prof.

DJELATNOST ŠKOLE

Ostvarivanje programa glazbene umjetnosti za učenike osnovne glazbene škole.

Ostvarivanje i drugih glazbenih odgojno-obrazovnih programa u skladu s potrebama građana i opredjeljenjima polaznika, a uz prethodno odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

NASTAVNI PLAN I PROGRAM

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI U TJEDNU					
	R A Z R E D					
<i>Obvezni predmeti</i>	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Temeljni predmet struke	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')
Solfeggio	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')
Skupno muziciranje			2 (70')	2 (70')	2 (70')	2 (70')
UKUPNO:	4 (140')	4 (140')	6 (210')	6 (210')	6 (210')	6 (210')
<i>Izborni predmet</i>						
Klavir						1 (35')
Teorija glazbe						1 (35')

Korepeticija na svakih 25 učenika 1 sat u tjednu

UVJETI RADA (PODATCI O PROSTORU)

Škola je uredbom Gradskog ureda za obrazovanje kulturu i sport dobila na trajno korištenje prostorije na lokaciji Selska cesta 112. Prostor je djelomično adaptiran no potrebno je u budućnosti adaptaciju dovršiti do kraja, odnosno dograditi ga.

Postoji idejno rješenje gdje je planirana izgradnja dva kata na zgradi Selska cesta 112. O tome će se intenzivno komunicirati sa Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade.

Nastava u Školi odvija se u dvije zgrade i to:

- Selska cesta 114 – prizemlje
- Selska cesta 114 – I. kat
- Selska cesta 112 – prizemlje

Sveukupno, nastava se odvija u 16 učionica i po potrebi u dvorani Škole šest dana u tjednu. Nedostatak učionica i neprimjerenost prostora (neke učionice veličine 3,70 m²) koji je neprikladan bilo kojem vidu održavanja nastavnog procesa, uvjetuje ponekad specifičnu organizaciju nastave.

Tijekom školske godine u slučaju potrebe, kontaktirati će se škole u okruženju te pokušati osigurati bar dvije učionice za održavanje nastave. Isto tako pokušat će se dobiti dvorana za održavanje nastave orkestra u MO Samoborček.

Lokacijski, Škola je smještena uz jednu od najprometnijih prometnica u gradu (Selska cesta). Samim tim to je zona grada sa najvećom bukom. Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade upoznat je sa situacijom i čeka se trajno rješenje sanacije buke u Selskoj ulici.

Problem su i slivne, odnosno oborinske vode koje se ispred zgrade Škole zadržavaju na Selskoj cesti a neadekvatni sustav kanalizacije i odvodnje nije u mogućnosti za vrijeme velikih padalina apsorbirati tu količinu. Iz tog razloga voda prilikom prolaska velikih vozila Selskom koji tamo prometuju velikom brzinom često zapljusne prolaznike i učenike koji se tada nađu ispred zgrade pa i samu fasadu. Rješenje tog problema je u nadležnosti Grada.

Iznova će se nadležnim gradskim službama iznijeti veliki problem regulacije prometa posebno biciklista koji se voze na neprimjeren način po nogostupu.

Školi uz staru jezgru Trešnjevke pripadaju i novoizgrađena naselja: Jarun, Gajevo, Vrbani, Rudeš, Staglišće, Prečko, Špansko i Malešnica iz kojih je pritisak na upis u Školu iz godine u godinu sve veći. Zbog prije navedenih prostornih nedostataka te nemogućnošću zapošljavanja novih učitelja, Škola nije u mogućnosti u cijelosti zadovoljiti potrebe za glazbenim obrazovanjem na ovom području pa svake godine veliki broj djece ostaje neupisan.

NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTOR

NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTORI					
SELSKA CESTA 114, prizemlje					
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR		
UČIONICA 1	20,00	m ²	WC	3,20	m ²
UČIONICA 2	29,00	m ²	HODNIK	11,37	m ²
UČIONICA 3	8,00	m ²	HODNIK	15,30	m ²
UČIONICA 4	17,82	m ²	HODNIK	3,48	m ²
UČIONICA 5	24,31	m ²			
UČIONICA 6	36,46	m ²			
UKUPNO:	135,59	m ²	UKUPNO:	33,35	m ²
SVEUKUPNO SELSKA CESTA 114, prizemlje					
169 m ²					
SELSKA CESTA 114, kat					
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR		
UČIONICA 7	7,35	m ²	HODNIK	21,18	m ²
UČIONICA 8	8,40	m ²	HODNIK	6,12	m ²
UČIONICA 9	3,72	m ²	ZBORNICA	14,80	m ²
UČIONICA 10	7,60	m ²	RAVNATELJ	15,75	m ²
DVORANA	70,00	m ²	TAJNIŠTVO	9,30	m ²
			RAČUNOVODSTVO	4,20	m ²
			KUHINJA	3,80	m ²
			WC	2,40	m ²
UKUPNO:	97,07	m ²	UKUPNO:	77,55	m ²
SVEUKUPNO SELSKA CESTA 114, kat					
175 m ²					
SVEUKUPNO NASTAVNI PROSTOR			SVEUKUPNO NENASTAVNI PROSTOR		
232,66	m ²		110,90	m ²	
SVEUKUPNO SELSKA 114, prizemlje i kat					
344 m ²					
SELSKA CESTA 112, prizemlje					
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR		
UČIONICA 11	14,60	m ²	ULAZNI PROSTOR	10,00	m ²
UČIONICA 12	39,21	m ²	HODNIK	19,00	m ²
UČIONICA 13	46,01	m ²	HODNIK	7,00	m ²
UČIONICA 14	14,17	m ²	WC	5,00	m ²
UČIONICA 15	13,89	m ²	WC	7,00	m ²
UČIONICA 16	15,67	m ²	OSTAVA	3,00	m ²
UKUPNO:	143,55	m ²	UKUPNO:	51,00	m ²
SVEUKUPNO SELSKA 112, prizemlje					
195 m ²					
SVEUKUPNO OGŠ RUDOLFA MATZA					
538 m ²					
SVEUKUPNO NASTAVNI PROSTOR			SVEUKUPNO NENASTAVNI PROSTOR		
376,21	m ²		161,90	m ²	

PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE

- ishođenje dozvole za nadogradnjom prostora dva kata – Selska cesta 112,
- akustički zid između sobe 12 i 13 – Selska cesta 112,
- rekonstrukcija dvorane i ureda ravnatelja,
- obnova pročelja fasade, popravak krova na Selskoj 112
- saniranje poda u prizemlju Selska cesta 114
- nabava klima uređaja za učionice 1 i 2,
- izgradnja postolja za bicikle,
- saniranje zida između učionica 3 i 4.

PLAN NABAVE OPREME I INSTRUMENTARIJA

- 2 prijenosna računala,
- 2 stolna računala,
- 1 scanner,
- 1 pametna ploča sa pripadajućim softwareom,
- nabava novih klupa i stolica za učionice i plexyglassa kao pregrada,
- 5 uredskih stolica,
- nabava specijaliziranih ormara za note – po Odjelima,
- uređenje stalaže u prostoru ispod stepenica – Selska 114 prizemlje,
- 1 ormar za hodnik Selska 114 prizemlje,
- 1 klavir – električni,
- 1 gitara majstorska,
- 4 violine,
- nabava programa za pisanje nota Sibelius,
- nabava programa Acrobat,
- nabava dvije glazbene linije za potrebe puhačkog odjela,
- nabava C klarineta.

STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA

U zajedničkom dvorištu stanara i Škole postoje zasađena stabla koja je potrebno svake godine kontrolirati kako ne bi došlo do samorušenja uslijed moguće vremenske nepogode. Zbog toga svake se godine upućuje zamolba nadležnim institucijama (Zrinjevac) da prekontroliraju stanje istih.

Ionako minimalno zelenilo na inicijativu okolnih stanara asfaltirano je u kolovozu 2008. godine.

Na prostoru ispred zgrade Selska cesta 112 zbog izgradnje autobusne stanice (2021. godine) uklonjena je zelena ograda (forzicija) koja je bila optička i fizička prepreka prema prometnoj Selskoj cesti. Škola nema uvid u konačno rješenje sa zelenilom.

KADROVI

Na početku školske godine 2022./2023. u Školi učiteljske poslove obnašaju 32 učitelja, 1 radnica na poslovima tajnice, 1 radnica na poslovima voditeljice računovodstva i 1 radnica na poslovima spremačice-dostavljačice te ravnatelj Škole.

PODATCI O RAVNATELJU

Red. broj	Prezime i ime	god. staža	stručna sprema	radno mjesto
1.	IVANOVIĆ IVICA	29	VSS	ravnatelj Škole

PODATCI O ADMINISTRATIVNIM I POMOĆNO-TEHNIČKIM RADNICIMA

Red. broj	Prezime i ime	god. staža	stručna sprema	radno mjesto
1.	ČAČIĆ TEA	17	VSS	tajnica Škole
2.	PANDŽIĆ DUBRAVKA	39	VŠS	voditeljica računovodstva
3.	MAĐARIĆ SLAVICA	23	NSS	spremačica – dostavljačica

PODATCI O ZAPOSLENIM UČITELJIMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./23.

KADROVI ZAPOSLENI UČIT. U ŠK. GOD.

2022/23.

- podatci o učiteljima

Red br.	PREZIME I IME	god. staža	STRUČ. SPREMA	PREDMET	norma	bonus	SATNICA	SATI IZNAD NORME
1.	BAROVIĆ DAŠKA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	24,33	2,33
2.	BREBRIĆ TOMISLAV, prof., ***		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	26,67	4,67
3.	DOGAN LUCIJA, prof., ***		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	25,33	3,33
4.	ĐUZEL IVAN, prof.		VII. - VSS	TRUBA	22	0	19,33	-2,67
5.	FRETZE VESNA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	24,67	2,67
6.	GRBAC ANA, prof.		VII. - VSS	SOLFEGGIO	22	0	23,00	1,00
7.	HRKOVIĆ NIKOLA, prof.		VII. - VSS	SAKSOFON	20	2	23,33	3,33
8.	IVANČAN PAVIĆ KRISTINA, prof.		VII. - VSS	SOLFEGGIO	22	0	26,00	4,00
9.	IVANKOVIĆ IVA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	22,00	0,00
10.	KALEBOTA DINO, prof. - mr.art.		VII. - VSS	KLAVIR	18	4	20,67	2,67
11.	KOREN SANJA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	24,00	2,00
12.	KRAJNOVIĆ PREDRAG		VI. - VŠS	GITARA	22	0	25,33	3,33
13.	KRALJEVIĆ BERNARDICA, prof.		VII. - VSS	SOLFEGGIO	22	0	22,00	0,00
14.	KRYVOSHEI OLENA, prof.		VII. - VSS	VIOLONČELO	22	0	26,00	4,00
15.	LIJOVIĆ ANĐELA, prof., ***		VII. - VSS	VIOLINA	22	0	22,67	0,67
16.	LJUBIĆ NIKOLINA, prof.		VII. - VSS	GITARA	22	0	25,33	3,33
17.	NOVOSEL MARIJA, prof.		VII. - VSS	VIOLINA	20	2	23,33	3,33
18.	PERŠINEC ANA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	11	11	12,00	1,00
19.	POLŠEK DAVOR, prof.		VII. - VSS	KLARINET	20	2	22,67	2,67
20.	RADIKOVIĆ DAVOR, prof.		VII. - VSS	VIOLONČELO	22	0	22,00	0,00
21.	ROMIĆ ANITA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	24,67	2,67
22.	ROPUŠ PAULA, prof., ***		VII. - VSS	KLAVIR	11	11	13,33	2,33
23.	STANEC MARTA, ***		VII. - VSS	VIOLINA	11	11	12,33	1,33
24.	ŠKUGOR LADA, prof.		VII. - VSS	GITARA	22	0	24,67	2,67
25.	ŠOŠA GRAZIANI ANKICA		VII. - VSS	VIOLINA	11	11	12,00	1,00
26.	ŠUŠTIĆ GORDANA, prof.		VII. - VSS	HARMONIKA	22	0	22,00	0,00
27.	TOMIĆ RUŽICA, prof.		VII. - VSS	GITARA	22	0	23,33	1,33
28.	TOMLIJENOVIC DAVORKA, prof.		VII. - VSS	FLAUTA	22	0	22,67	0,67
29.	VALČIĆ ANA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	27,33	5,33
30.	VUKELIĆ JOSIPA, prof., ***		VII. - VSS	HARMONIKA	22	0	22,67	0,67
31.	VUŠKOVIĆ MATEA, prof.		VII. - VSS	FLAUTA	22	0	25,33	3,33
32.	ŽNIDAREC PURTIĆ IVANA, prof.		VII. - VSS	KLAVIR	22	0	24,67	2,67

Napomena:

učitelji koji su na zamjeni

PODATCI O ODGOJNO-OBRAZOVNIM RADNICIMA ZA KOJE JE U ŠKOLI ORGANIZIRANA ZAMJENA ZBOG OPRAVDANOG IZOSTANKA

Učiteljica Marta Stanec, prof. zaposlena je na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) i zamjena je za učiteljicu violine Ankicu Šoša Graziani, prof. koja koristi pravo na rad sa polovicom punog radnog vremena (roditeljski dopust).

Učiteljica Anđela Lijović, prof. zaposlena je na radno vrijeme (40 sati tjedno) i zamjena je za učiteljicu violine Ivu Ribić, prof. koja koristi porodiljni/roditeljski dopust.

Učiteljica Paula Ropuš, prof. zaposlena je na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) i zamjena je za učiteljicu klavira Anu Peršinec, prof. koja koristi pravo na rad sa polovicom punog radnog vremena (roditeljski dopust).

Učitelj Tomislav Brebrić, prof. zaposlen je na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) kao zamjena za učiteljicu klavira Lidiju Jeličić, prof. koja koristi porodiljni/roditeljski dopust.

Učiteljica Lucija Dogan, prof. zaposlena je na puno radno vrijeme (40 sati tjedno) kao zamjena za učiteljicu klavira Marijanu Mušac Zlokić, prof. koja koristi bolovanje.

PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA UČITELJA

Stručno usavršavanje učitelja planira se u suradnji sa Odjelom za predškolski odgoj i osnovno školstvo te Odjelom za predmetnu nastavu pri Agenciji za odgoj i obrazovanje.

Svaki učitelj ima osobni plan rada i plan stručnog usavršavanja čije ostvarenje prati pročelnik odjela.

Pročelnik odjela prati nazočnost stručnim aktivima u Školi i izvan Škole i ostale oblike usavršavanja.

Zbog trenutne još uvijek aktualne pandemije COVID-19 moguća su odgađanja pojedinih predviđenih stručnih usavršavanja.

PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA:

ŠKOLSKA GODINA 2022/23.

BROJNO STANJE UČENIKA

20. rujan 2022. god.

INSTRUMENT:	I. RAZRED	II. RAZRED	III. RAZRED	IV. RAZRED	V. RAZRED	VI. RAZRED	UKUPNO
KLAVIR	35	26	28	23	24	24	160
VIOLINA	13	3	12	3	9	4	44
VIOLONČELO	3	7	9	2	3	2	26
GITARA	13	10	6	13	6	11	59
FLAUTA	8	7	6	5	4	1	31
KLARINET	3	1	4	4	0	0	12
SAKSOFON	2	3	2	2	2	2	13
TRUBA	3	1	3	1	1	1	10
HARMONIKA	9	2	4	1	3	5	24
UKUPNO:	89	60	74	54	52	50	<u>379</u>
ODJELI:	6	6	5	5	4	4	30

Prema broju učenika i nastavnom planu, planira se tjedni i godišnji broj nastavnih sati za šk.god. 2022/23.

JAVNA I KULTURNA DJELATNOST

Zbog neizvjesnosti glede pandemije COVID-19 javna i kulturna djelatnost može biti i tijekom ove školske godine smanjena. Nije moguće predvidjeti koliko će biti javnih i internih koncerata učenika.

Ukoliko situacija dozvoli, koncertna aktivnost će se nastaviti kao i dosadašnjih godina (cca pedesetak priredbi – koncerata). Na koncertima nastupaju učenici i gosti Škole u različitim dvoranama (Dvorana Rudolfa Matza – dvorana Škole, Dvorana Gorgona u Muzeju suvremene umjetnosti, Dvorana Hrvatskog društva skladatelja, Dvorana Hrvatskog povijesnog muzeja, Dvorana kazališta Trešnja, Dvorana Centra za kulturu Trešnjevka, Dvorana Muzičke akademije u Zagrebu, Dvorana hrvatskog ilirskog preporoda, Dvorana MO Pongračevo, itd.).

Glazbene večeri u Dvorani Rudolfa Matza planiraju se obnoviti kao i do sada – utorkom u u 19:30 sati.

Svi učitelji nastave instrumenta održat će po dva roditeljska sastanka koji su povezani sa koncertom učenika klase.

Tijekom travnja ili svibnja 2023. godine održat će se zajednička priredba „ U glazbi i plesu zajedno“ sa Umjetničkom plesnom školom Silvije Hercigonje.

Tijekom prosinca 2022. godine sa GŠ Franca Šturma iz Ljubljane održat će se zajednički koncert u Ljubljani.

Javnu i kulturnu djelatnost provodit ćemo u obliku koncerata i u općeobrazovnim školama (OŠ A. Šenoe, OŠ Horvati, OŠ Bartola Kašića, OŠ Josipa Račića, OŠ Ivana Meštrovića, OŠ Ljubljana), vrtiću Bajka koji se nalazi u okruženju, Centru za rehabilitaciju Sloboština te na ostalim mjestima na kojima se ukaže prilika. Može bitna je suradnja sa MO Pongračevo na manifestaciji „Pongračevo se budi“.

SVEČANI KONCERTI

(Božićni koncert i Koncerti povodom Dana škole)

KONCERT POVODOM BOŽIĆA		
16. prosinac 2022.	koncert učenika	Dvorana Gorgona, Muzej suvremene umjetnosti

KONCERT „MATZU U ČAST“		
ožujak 2022.	koncert učitelja	nije određeno

KONCERTI POVODOM DANA ŠKOLE		
18. svibanj 2023.	koncerta učenika	Dvorana Škole
19. svibanj 2023.	koncert učenika	Dvorana Gorgona, Muzej suvremene umjetnosti

KALENDAR ŠKOLSKE GODINE

Nastavna godina

Nastavna godina počinje u **ponedjeljak, 05. rujan 2022. godine.**

Nastavna godina završava u **srijeda, 21. lipanj 2023. godine.**

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od **ponedjeljak, 05. rujan 2022. godine.**

Prvo polugodište traje do **petak, 23. prosinac 2022. godine.**

Drugo polugodište traje od **ponedjeljak, 09. siječanj 2023. godine.**

Drugo polugodište traje do **srijeda, 21. lipanj 2023. godine.**

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana. Ako Škola ne ostvari propisani nastavni plan i program i propisani broj nastavnih tjedana, nastavna godina može se produljiti odlukom Gradskog ureda za obrazovanje Grada Zagreba, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja i nakon **21. lipanj 2023. god.** kao i za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju dopunski rad.

Školski praznici

Jesenski odmor za učenike počinje u **ponedjeljak, 31. listopad 2022. godine.**

Jesenski odmor za učenike završava u **utorak, 01. studeni 2022. godine.**

Nastava počinje u **srijeda, 02. studeni 2022. godine.**

Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje u **utorak, 27. prosinac 2022. godine.**

Prvi dio zimskoga odmora za učenike završava u **četvrtak, 05. siječanj 2023. godine.**

Nastava počinje u **ponedjeljak, 09. siječanj 2023. godine.**

Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje u **ponedjeljak, 20. veljača 2023. godine.**

Drugi dio zimskoga odmora za učenike završ. u **petak, 24. veljača 2023. godine.**

Nastava počinje u **ponedjeljak, 27. veljača 2023. godine.**

Proljetni odmor za učenike počinje u **četvrtak, 06. travanj 2023. godine.**

Proljetni odmor za učenike završava u **petak, 14. travanj 2023. godine.**

Nastava počinje u **ponedjeljak, 17. travanj 2023. godine.**

Ljetni odmor za učenike počinje u **četvrtak, 23. lipanj 2022. godine.** osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski ili razlikovni ispit, koji imaju dopunski nastavni rad ili završni rad.

Grad Zagreb, odnosno Gradski ured za obrazovanje kao osnivač OGŠ Rudolfa Matza može drukčije planirati početak nastave u prvom polugodištu i/ili trajanje zadnjega tjedna zimskog odmora, o čemu odlučuje Ministarstvo na prijedlog Gradskog ureda za obrazovanje.

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI				
(zadnja stranica dnevnika rada)				
MJESEC	1 sat tjedno	2 sata tjedno	3 sata tjedno	4 sata tjedno
rujan 2022. god.	4	8	12	16
listopad 2022. god.	4	8	12	16
studenj 2022. god.	4	7	11	14
prosinac 2022. god.	3	6	9	12
siječanj 2023. god.	3	6	9	12
veljača 2023. god.	3	6	9	12
ožujak 2023. god.	4	9	13	18
travanj 2023. god.	3	6	9	12
svibanj 2023. god.	4	8	12	16
lipanj 2023. god.	3	6	9	12
UKUPNO GODIŠNJE:	35	70	105	140

KALENDAR RADA ŠKOLSKE GODINE 2022./23.

Na temelju Pravilnika o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2022/23. donosi se

KALENDAR RADA školska godina			2022/23.
mjesec	broj RADNIH dana	PRAZNICI I NENASTAVNI DANI	
rujan 2022.	22		
listopad 2022.	21		
studen 2022.	20	utorak, 01. studeni 2022. god. petak, 18. studeni 2022. god.	Dan Svih svetih Dan sjeć. na žrtve Dom. rata i Dan sjeć. na žrtvu Vukovara i Škabrnje
prosinac 2022.	21	nedjelja, 25. prosinac 2022. god. ponedjeljak, 26. prosinac 2022. god.	Božić Sveti Stjepan
siječanj 2023.	21	nedjelja, 01. siječanj 2023. god. petak, 06. siječanj 2023. god.	Nova godina Sveta tri kralja
veljača 2023.	20		
ožujak 2023.	23		
travanj 2023.	19	nedjelja, 09. travanj 2023. god. ponedjeljak, 10. travanj 2023. god.	Uskrs Uskrsnji ponedjeljak
svibanj 2023.	21	ponedjeljak, 01. svibanj 2023. god. utorak, 30. svibanj 2023. god.	Praznik rada Dan državnosti
lipanj 2023.	20	četvrtak, 08. lipanj 2023. god. četvrtak, 22. lipanj 2023. god.	Tijelovo Dan antifašističke borbe
srpanj 2023.	21		
kolovoz 2023.	22	subota, 05. kolovoz 2023. god. utorak, 15. kolovoz 2023. god.	Dan pobjede i domovinske zahval. i Dan hrvatskih branitelja Velika Gospa
UKUPNO RADNIH DANA		251	

KALENDAR RADA NASTAVNE GODINE 2022./23.

KALENDAR RADA - nastavna godina						2022/23.	
MJESEC	TJEDNI	broj RAD. dana	broj nast. dana	broj SATI dnevno	ukupno radnih SATI	NAPOMENA	
rujan 2022.	4	22	20	8	176	početak nastavne godine	pon, 05. rujan 2022. god.
listopad 2022.	4	21	20	8	168	početak jesenskog odmora učenika	pon, 31. listopad 2022. god.
studenj 2022.	4	20	20	8	160	završetak jesenskog odmora učenika	uto, 01. studeni 2022. god.
prosinac 2022.	3	21	17	8	168	kraj I. polugodišta početak zimskog odmora učenika - I. dio	pet, 23. prosinac 2022. god. uto, 27. prosinac 2022. god.
siječanj 2023.	3	21	17	8	168	završetak zimskog odmora učenika - I. dio početak II. polugodišta	čet, 05. siječanj 2023. god. pon, 09. siječanj 2023. god.
veljača 2023.	3	20	15	8	160	početak zimskog odmora učenika - II. dio završetak zimskog odmora učenika - II. dio	pon, 20. veljača 2023. god. pet, 24. veljača 2023. god.
ožujak 2023.	5	23	23	8	184		
travanj 2023.	3	19	13	8	152	početak proljetnog odmora učenika završetak proljetnog odmora učenika	čet, 06. travanj 2023. god. pet, 14. travanj 2023. god.
svibanj 2023.	4	21	20	8	168	Dan škole	pet, 19. svibanj 2023. god.
lipanj 2023.	3	20	14	8	160	završetak nastavne godine početak ljetnog odmora učenika	sri, 21. lipanj 2023. god. čet, 23. lipanj 2022. god.
srpanj 2023.		21	0	8	168		
kolovoz 2023.		22	0	8	176		
	36	251	179	8	2008		
ukupno radnih dana godišnje:						251	
ukupno nastavnih dana godišnje:						179	
ukupno radnih sati godišnje:						2008	
ukupno nastavnih tjedana:						36	

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

ŠKOLSKI ODBOR

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
IX. 2022.	upoznavanje i usvajanje Školskog kurikulumuma za šk.god. 2022./23. upoznavanje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikulumuma za šk.god. 2022./23. tekući zadatci	ravnatelj
X. 2022.	tekući zadatci	ravnatelj
IX. 2022.	donošenje Financijskog plana za 2023. i projekcije za 2024. i 2025. god. tekući zadatci	
I. 2023.	donošenje Financijskog izvještaja za 2022. god. donošenje Plana nabave za 2023.	
II. 2023.	tekući zadatci	ravnatelj
VI. 2023.	prikupljanje prijedloga za Godišnji plan i program rada Škole za 2023/24. školsku godinu	ravnatelj
VII. 2023.	usvajanje Financijskog izvještaja za I. – VI. mj. 2023.	ravnatelj
VIII. 2023.	izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana i programa za 2022./23. školsku godinu	ravnatelj

Školski odbor će se sastajati prema potrebi i razmatrati tekuće zadaće i poslove upravljanja ustanovom koji nisu predvidivi.

PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

VIJEĆE RODITELJA

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
IX. 2022.	izvještaj ravnatelja o rezultatima rada u šk. godini 2021./22. Prijedlog Godišnjeg Plana i programa rada Škole za šk.god. 2022./23. Prijedlog Školskog kurikulumu za šk.god. 2022./23.	ravnatelj
VI. 2023.	rezultati nakon ljetnih ispitnih rokova u šk.god. 2022./23.	ravnatelj

PLAN RADA RAVNATELJA

VRSTE POSLOVA

Ustrojstvo rada Škole

- izrada prijedloga godišnjeg plana i programa rada Škole
- izrada prijedloga zaduženja učitelja u okviru 40 satnog tjedna
- izrada spisa za praćenje ostvarenja programa Škole
- izrada plana rada ravnatelja

Djelatnost podučavanja

- posjete satovima s ciljem uvida u organizaciju nastavnog rada
- obilazak nastave s ciljem upoznavanja oblika priprema učitelja
- obilazak učitelja, mladih učitelja i pripravnika
- pojedinačni razgovori s učiteljima s ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog procesa
- pregled ostvarenja svih oblika
- razgovori s roditeljima
- rad s odjelima i pojedinačni razgovori s učenicima

Organizacijsko materijani i analitičko studijski zadaci

- izrada ustrojstva za sve oblike rada u Školi
- praćenje zakonskih propisa
- izrada raznih analiza i izvješća
- prikupljanje prijedloga za godišnji plan i program rada za iduću školsku godinu

Rad u stručnim tijelima Škole

- priprema sjednice Učiteljskog vijeća
- sudjelovanje na sjednicama Učiteljskog vijeća
- pripremanje za sudjelovanje na aktivima ravnatelja i stručnim aktivima Škole
- pripremanje i sudjelovanje u radu Školskog odbora
- donošenje odluka za koje je ovlašten ravnatelj

Suradnja sa službama izvan Škole

- suradnja sa savjetnicima i prosvjetnom inspekcijom
- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja,
- suradnja sa Gradskim uredom za obrazovanje,
- suradnja s Područnim odjelom Trešnjevka SJEVER

Rad na pedagoškim spisima

- izrada i pomoć u izradi raznih provjera i upitnika za praćenje i ostvarenje svih oblika rada u Školi
- provjera pedagoških spisa učitelja

Rad na usmjeravanju međuljudskih odnosa

- rad na stvaranju takvog radnog okruženja koje će omogućiti disciplinirano obavljanje radnih zadataka, međusobno štovanje i pomaganje
- ustrajati na takvoj podjeli radnih zadataka u kojoj će svi radnici biti pravilno opterećeni, vodeći računa o njihovoj sposobnosti, životnoj dobi i zdravstvenom stanju

Stručno usavršavanje, planiranje i vođenje popisa rada

- nazočnost stručnim skupovima
- praćenje stručne literature
- vođenje pedagoških i spisa o suradnji sa radnicima Škole i izvan Škole

Neposredni rad s učenicima

- redovna nastava – po potrebi

PLAN RADA TAJNIKA ŠKOLE

19. ožujka 2014. godine Klasa: 011-01/14-02/00008, Urbroj: 533-25-14-0007 donesen je Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi, a koji je objavljen u Narodnim novinama broj 40/2014.

U članku 2. precizira se koje sve poslove obavlja tajnik, a budući da škola nema administrativnog referenta, tajnik obavlja i poslove iz članka 4. stavak 3. istog pravilnika.

Tajnik osnovne škole obavlja sljedeće poslove:

- normativno-pravne poslove (izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja i odluke te prati i provodi propise),
- kadrovske poslove (obavlja poslove vezane za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, vodi evidencije radnika vrši prijave i odjave radnika nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, izrađuje rješenja o korištenju godišnjeg odmora radnika i o tome vodi kontrolu, vodi ostale evidencije radnika),

- opće i administrativno-analitičke poslove (radi sa strankama, surađuje s tijelima upravljanja i radnim tijelima Škole te s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave te Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade.
- sudjeluje u pripremi sjednica i vodi dokumentaciju Školskog odbora,
- vodi evidenciju o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika,
- obavlja i dodatne poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave,
- obavlja i ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- vodi evidenciju podataka o učenicima i priprema različite potvrde na temelju tih evidencija,
- obavlja poslove vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama
- arhivira podatke o učenicima i radnicima,
- ažurira podatke o radnicima,
- izdaje javne isprave,
- obavlja poslove vezane uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (eMatica, CARNet, Registar zaposlenih u javnim službama),
- prima, razvrstava, urudžbira, otprema i arhivira poštu,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obavlja sve druge poslove po nalogu ravnatelja potrebne za rad Škole (razni prijepisi, prijepisi programa koncerata, kontrola rada spremačica-dostavljačica i sl.)

PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA ŠKOLE

U članku 3. istog Pravilnika precizira se koje sve poslove obavlja voditelj računovodstva a budući da Škola nema računovodstvenog referenta, voditelj računovodstva obavlja i poslove iz članka 4. stavak 2. istog Pravilnika.

Voditelj računovodstva osnovne škole obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi računovodstvene i knjigovodstvene poslove u Školi
- u suradnji s ravnateljem, izrađuje prijedlog financijskog plana po programima i izvorima financiranja te prati njihovo izvršavanje,
- vodi poslovne knjige u skladu s propisima,
- kontrolira obračune i isplate putnih naloga,
- sastavlja godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje,
- priprema operativna izvješća i analize za Školski odbor i ravnatelja Škole
- priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti,
- surađuje s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja i poreznim uredima,
- usklađuje stanja s poslovnim partnerima,
- obavlja i dodatne računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna Gradskog ureda za obrazovanje,
- obavlja i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obračunava isplate i naknade plaća u skladu s posebnim propisima,
- obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima,
- obračunava isplate članovima povjerenstava,
- evidentira i izrađuje ulazne i izlazne fakture,
- radi blagajničke poslove te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obavlja sve druge poslove po nalogu ravnatelja potrebne za rad Škole.

PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA

AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA

UVOD

Svijet u kojem živimo prepun je opasnosti i nasilja što kod ljudi pobuđuje osjećaj nesigurnosti za vlastiti život i život njihovih bližnjih. Nezaposlenost i ekonomska nesigurnost te stalne društvene promjene utječu na obiteljski život i odnose u obitelji. Takva nesigurnost kod određenog se broja ljudi očituje povećanom agresivnošću prema sebi i/ili prema drugima.

Kako je škola sastavni dio života svake obitelji koja ima djecu i ona je postala opterećena pitanjima nesigurnosti i povećanog nasilja.

U školi smo sve češće svjedoci neprimjerene komunikacije među učenicima, u odnosu prema učiteljima i ostalom osoblju. Uočeno je također da ispitne situacije često djecu frustriraju iznad očekivanja što kod njih dovodi do neprimjerenog ponašanja. Sukobe najčešće rješavaju tražeći krivca a ne rješenje.

Roditelji zbog prezaposlenosti, nesigurnosti koje izazivaju društvene promjene a često i zbog toga jer ne znaju kako teško usklađuju vlastita očekivanja i djetetove mogućnosti sa zahtjevima koje škola postavlja.

Učitelji su također izloženi stalnim promjenama društvenog ali i školskog sustava. Znanja i iskustva iz područja socijalnih vještina i emocionalne inteligencije su im nedostatna te se teško nose s novonastalom situacijom.

Ovim programom obuhvaćeni su učenici, roditelji i učitelji.

CILJEVI

Osvješčivanje, usvajanje i razvijanje vrijednosti za koje se zalaže suvremeni svijet a koje proizlaze iz temeljnih ljudskih potreba:

- bioloških (zdravlje, aktivnosti),
- socijalnih (pravo na obiteljski život, poštovanje, zaštitu, prihvaćenost),
- psiholoških (pripadanje, važnost, sloboda, zabava, samopoštovanje),
- pozitivna slika o sebi (vizija vlastite budućnosti),
- intelektualnih i duhovnih,
- pomoći djeci da odrastu u osobe koje ne vrše nasilje nad sobom, drugima i nad prirodom,
- razvijati otvorenost za suradnju, razumijevanje i toleranciju u odnosima među ljudima,
- naučiti djecu da prepoznaju opasnosti (situacije, predmete, osobe) te da se znaju snaći u takvim opasnim situacijama kako bi zaštitili sebe i druge.

ZADATCI

- obratiti pozornost na vlastite potrebe i kvalitetu života,
- razvijati pozitivnu sliku o sebi, osjećaj vlastite vrijednosti i ljudskog dostojanstva,
- ovladati postupcima i tehnikama nošenja s vlastitim negativnim emocijama (ljutnja, frustracija...),
- razvijati autonomnost u ponašanju i učenju,
- naučiti preuzeti odgovornost za svoje postupke,
- prepoznati probleme, znati ih strukturirati i kreativno rješavati,
- razvijati sposobnosti i vještine komunikacije i kooperacije,
- razlikovati natjecanje i suradnju,
- razvijanje svijesti o drugima – razumijevanje i poštivanje razlika, snošljivost i sloboda od predrasuda i diskriminacije, razumijevanje tuđih emocija, empatija,

NOSITELJI

Ravnatelj, učitelji, MUP

SADRŽAJI RADA S UČENICIMA:

- Oprez u susretu s nepoznatim predmetima i osobama
- Moja sigurnost – sigurnost drugih
- Priče o dobru, priče o zlu – priče o vladanju sobom, o poštenju, o suosjećanju, o razumijevanju, o plemenitosti
- Međusobno poštivanje dječaka i djevojčica
- Što me rastuži i oneraspoloži – kako se nosim s tim osjećajima
- Opasnosti su svuda oko nas – čuvajmo se
- Oprez s pronađenim predmetima
- Pretjerana znatiželja može biti opasna
- Kako se ponašati u opasnim situacijama
- Što činim da bi se ja i moji prijatelji osjećali sigurnima
- Moj odnos prema drugima – nismo svi isti, uvažavajmo različitosti
- Kako se ponašam ja, kako drugi – reći ću što mislim, ali uvažavam i tuđe mišljenje; budimo ono što jesmo – svatko ima svoje dobre i loše strane
- Solidarnost na djelu – učinili smo dobro djelo
- Raznolikosti ljudskih potreba.

SADRŽAJI RADA S RODITELJIMA:

- Na roditeljskim sastancima ukazati problem hodanja djece po cesti sa slušalicama na ušima pritom slušajući glasnu glazbu te ne primjećujući svijet i događanja oko sebe.
- Vožnja biciklom iz škole u sumrak i po noći bez adekvatnih svjetlosnih signala.
- Nezamjenjivu ulogu roditelja u djetetovu emocionalnom, intelektualnom i socijalnom sazrijevanju i stvaranju pozitivne slike o sebi.

SADRŽAJI RADA S UČITELJIMA:

- Na sjednici Učiteljskog vijeća u okviru teme raspraviti sve i uputiti sve učitelje kako kod učenika razvijati nenasilno ponašanje u konfliktnim situacijama u svakodnevnom životu.
- Poticati učitelje da u okviru individualnog stručnog usavršavanja čitaju literaturu iz područja komunikologije, odgoja za mir i toleranciju, nenasilnog rješavanja sukoba, emocionalne inteligencije.

SURADNJA:

Prilikom realizacije ovog programa surađivat ćemo sa: djelatnicima MUP-a, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade.

Predsjednik Školskog odbora:

mr.art Dino Kalebota, prof.

Ravnatelj:

Ivica Ivanović, prof.

U PRIVITKU:

- PLAN UPISA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.
- REALIZACIJA UPISA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.
- PLAN RADA ODJELA ZA KLAVIR
- PLAN RADA ODJELA ZA PUHAČE I HARMONIKU
- PLAN RADA ODJELA ZA GUDAČE I GITARU
- PLAN RADA ZBORA, voditeljica Bernardica Kraljević, prof.
- PLAN RADA ZBORA, voditeljica Ana Grbac, prof.
- PLAN RADA HARMONIKAŠKOG ORKESTRA, voditeljica Josipa Vukelić, prof.
- PLAN RADA GUDAČKOG ORKESTRA, voditeljica Olena Kryvoshei, prof.
- PLAN RADA PUHAČKOG ORKESTRA, voditelj Davor Polšek, prof.
- ODLUKE O TJEDNOM I GODIŠNJEM ZADUŽENJU UČITELJA

PLAN UPISA U I. RAZRED ZA ŠK.GOD. 2022./2023.

PLAN UPISA U I. RAZRED ZA	
šk.god.	2022/23.
FLAUTA	8
GITARA	13
HARMONIKA	9
KLARINET	3
KLAVIR	35
SAKSOFON	2
TRUBA	8
VIOLINA	13
VIOLONČELO	3
UKUPNO:	94
	Ravnatelj:
	Ivica Ivanović, prof.

REALIZACIJA UPISA U I. RAZRED ZA ŠK.GOD. 2022./23.

REALIZACIJA UPISA U I. RAZRED ZA	
šk.god.	2022/23.
FLAUTA	8
GITARA	13
HARMONIKA	9
KLARINET	3
KLAVIR	35
SAKSOFON	2
TRUBA	3
VIOLINA	13
VIOLONČELO	3
UKUPNO:	89
	Ravnatelj:
	Ivica Ivanović, prof.

PLAN RADA KLAVIRSKOG ODJELA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

1. BROJČANO STANJE – UPISANI UČENICI

Školske godine 2022./23. upisano je na odjel za klavir 160 učenika.

2. NASTAVNICI

Redovitu nastavu održava im 10 učitelja u stalnom radnom odnosu te prof. Paula Ropuš na zamjeni za prof. Anu Peršinec (11 sati), prof. Tomislav Brebrić na zamjeni za prof. Lidiju Jeličić, koja je na porodiljnom dopustu i prof. Lucija Dogan na zamjeni za prof. Marijanu Mušac Zlokić.

Prof. Ana Valčić i prof. Daška Barović imaju u satnici korepeticiju za gudače, puhače i zbor.

Svi učitelji, osim prof. Peršinec i prof. Ropuš, imaju punu satnicu, koju ostvaruju neposrednim radom s učenicima pet, a neki i šest dana u tjednu. Svaki učitelj održati će po dva roditeljska sastanka sa prikazom rada s učenicima, a pojedinačno će s roditeljima kontaktirati prema potrebi.

Popis učitelja:

- Barović Daška, prof.
- Fretze Vesna, prof.
- Ivanković Iva, prof.
- Jeličić Lidija, prof. zamjena Brebrić Tomislav, prof.
- Kalebota Dino, prof.
- Koren Sanja, prof.
- Mušac Marijana Zlokić, prof. zamjena Dogan Lucija, prof.
- Peršinec Ana, prof. drugi dio satnice, Ropuš Paula, prof.
- Romić Anita, prof.
- Ropuš Paula, prof.
- Valčić Ana, prof.
- Žnidarec Purtić Ivana, prof.

3. NASTAVA

Učitelji su dužni organizirati svoj rad u pet radnih dana tjedno. Svi učitelji, osim prof. Peršinec i prof. Ropuš, imaju punu satnicu, koju ostvaruju neposrednim radom s učenicima pet, a neki i šest dana u tjednu. Svaki učitelj održati će po dva roditeljska sastanka sa prikazom rada s učenicima, a pojedinačno će s roditeljima kontaktirati prema potrebi.

Učenici 3. – 6. razreda će pohađati grupnu nastavu u obliku zbora i jedan učenik u komornom sastavu.

4. INTERNA I JAVNA DJELATNOST

Tijekom školske godine održati ćemo barem 3 odjelna sastanaka na kojima će se rješavati organizacioni i stručni problemi odjela.

Krajem listopada provjeriti ćemo tehničku spremnost naših učenika u vidu kolokvija, na kojem će svi učenici izvoditi zadanu ljestvicu i jednu etidu iz programa svojega razreda. Nadamo se da će to pridonijeti njihovoj boljoj spremnosti za ispit na kraju školske godine.

Tijekom godine organizirati ćemo seminare na temu interpretacije klavirskih skladbi svih razdoblja (prof. Srđan Čaldarović i prof. R. Dalibaltayan).

5. NATJECANJA

- Međunarodno natjecanje Sonus, op.8, koje će se održati u ožujku 2023., pripremamo 5 učenika
- Međunarodno natjecanje Jurica Murai (travanj 2023. godine u Varaždinu) 4 učenika
- Natjecanje Daleki akordi u Splitu, EPTA u Osijeku
- nekoliko natjecanja u inozemstvu.
- 27. školsko natjecanje, koje će se održati u svibnju 2023. godine.

Aktivno ćemo se uključiti u projekt prof. Daške Barović za zajednički nastup sa Školom za ritmiku i ples.

Uz redovite mjesečne nastupe na školskim priredbama, najbolje učenike pripremati ćemo za javne koncerte povodom Dana škole i za svečani Božićni koncert. U okviru proslave dana škole planiramo prirediti koncert odjela za glasovir na kojemu bi nastupili učenici odjela i komorni sastavi, zbog čega ćemo uključiti čim više učenika u nastavu komorne glazbe. Najbolje učenike pripremiti ćemo za sudjelovanje na Festivalu mladih pijanista u Rijeci.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Surađivati ćemo s glasovirskim odjelima drugih škola, kao i u radu EPTA-e. Sve učitelje uputiti ćemo na seminare, a svi će prisustvovati i seminaru uz Festival mladih pijanista u Rijeci i drugim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje MZPŠ-a, te seminarima koje organiziraju druge glazbene škole. Učiteljima ćemo omogućiti pretplatu za pijanističke cikluse u organizaciji Umjetničke organizacije Cristoforium.

7. INSTRUMENTARIJ I NOTNI MATERIJALI

Našu biblioteku upotpuniti ćemo novim izdanjima literature za glasovir.

8. POTREBE ODJELA ZA ŠK. GOD. 2022./23.

- 1 električni klavir
- hidraulični stolci za klavir
- koncertni klavir za dvoranu škole

U Zagrebu, 8. rujna 2022.

Pročelnik odjela za klavir:
mr.art. Dino Kalebota, prof.

PLAN RADA ODJELA ZA PUHAČE HARMONIKU ZA ŠK. GOD.2022./23.

1. BROJČANO STANJE – UPISANI UČENICI

U školsku godinu 2022./2023. na Odjel za puhače i harmoniku upisano je 90 učenika i to po predmetima:

- FLAUTA 31
- KLARINET 12
- SAKSOFON 13
- TRUBA 10
- HARMONIKA 24

2. NASTAVNICI

Nastavu će održavati dvije učiteljice flaute, dvije učiteljice harmonike, učitelj klarineta, učitelj trube i učitelj saksofona:

- Davorka Tomljenović, prof. flauta
- Matea Vušković, prof. flauta
- Davor Polšek, prof. klarinet
- Nikola Hrković, prof. saksofon
- Ivan Đuzel, prof. truba
- Gordana Šuštić, prof. harmonika
- Josipa Vukelić, prof. harmonika

3. NASTAVA

Učitelji su dužni organizirati svoj rad u pet radnih dana tjedno. Svi učitelji rade puno radno vrijeme. Nastava flaute održavat će se u sobi 4 (učiteljice Vušković i Tomljenović). Nastava klarineta i saksofona održavat će se u sobi 15 (učitelji Polšek i Hrković), nastava trube u sobi 12 i u dvorani škole (učitelj Đuzel) te nastava harmonike u sobi 6 (učiteljice Šuštić i Vukelić).

Učenici s Odjela za puhače i harmoniku također će pohađati grupnu nastavu u sklopu puhačkog orkestra (učenici od 3. do 6. razreda), harmonikaškog orkestra, kvarteta saksofona te komornih sastava u klasi harmonike i trube.

Osim učenika harmonike, svi učenici su obavezni pohađati korepeticiju.

4. INTERNA I JAVNA DJELATNOST

Svi učitelji su dužni tijekom školske godine održati po dva roditeljska sastanka, te po jednu školsku priredbu u polugodištu na kojoj trebaju nastupiti svi učenici.

Uspješni učenici pripremat će se za audicije za najvažnije koncerte u školskoj godini (Božićni koncert i koncert povodom Dana škole), a svakog utorka od 19.30h, učenici će također imati priliku za javni nastup u Dvorani škole (koncerti utorkom).

Kao i svake godine, Odjel planira suradnju s Glazbenom školom Franca Šturma iz Ljubljane te sa Školom za balet i ritmiku, u vidu organizacije zajedničkog koncerta.

5. NATJECANJA

- natjecanje „Mladi Padovec” u Novom Marofu, veljača 2023.

učenici: Matija Leskovar, Franka Hrestak

- međunarodno natjecanje „Davorin Jenko” u Beogradu (Srbija), ožujak 2023.

učenici: Mihovil Rebić, Viktor Bajgorić Šantić, David Novosel

- 19. takmičenje drvenih duhača, Muzička škola „Stevan Mokranjac”, Požarevac, travanj 2023.
- međunarodno natjecanje drvenih i limenih puhača „Woodwind & Brass” u Varaždinu, travanj 2023.

učenici: Mihovil Rebić, Franka Hrestak, Viktor Bajgorić Šantić, David Novosel

- međunarodno natjecanje „Daleki akordi” u Splitu, travanj/svibanj 2023.

učenici: Mihovil Rebić, Franka Hrestak, Viktor Bajgorić Šantić, David Novosel

- 47. susret harmonikaša u Puli, travanj 2023.
- 14. hrvatsko natjecanje za harmoniku u Daruvaru, svibanj 2023.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Učitelji će prisustvovati sastancima stručnih vijeća i seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, HDGPP-a (Centar izvrsnosti, Opatija, siječanj 2023.), učiteljice harmonike već tradicionalno na susretu harmonikaša u Puli (travanj/svibanj 2023.), a učenici i učitelj saksofona će sudjelovati na 6. državnoj smotri saksofonista u Valpovu (travanj/svibanj 2023.) te na seminaru „Škola saksofona u Jaski” (lipanj 2023.),

7. INSTRUMENTARIJ I NOTNI MATERIJALI

U planu je redovno održavanje svih instrumenata. Svi instrumenti su trenutno servisirani i spremni za uporabu.

Nabava novih notnih izdanja i audio/video zapisa po obavljać će se po zahtjevu učitelja odjela.

8. POTREBE ODJELA ZA ŠK. GOD. 2022./23.

flauta:

klarinet:

- C klarinet , Buffet Crampon E11
- Bluetooth/Wireless zvučnik

saksofon:

- ligatura za alt saksofon, Vandoren Optimum, LC07PGP - 1 kom.
- krpica za čišćenje polstera, BG A65S – 1 kom. I BG A65U - 1 kom.
- piskovi za sopran saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3 – 2 kut.
- piskovi za alt saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3,5 – 4 kut.
- piskovi za tenor saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3,5 – 1 kut.
- piskovi za bariton saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3,5 – 1 kut.

truba:

- usnik za trubu, Bach 7c
- usnik za trubu, Bach 3c
- usnik za trubu, Bach 1 1/2c

harmonika:

- fascikli, tvrdi uvez (za orkestar) – 5 kom.
- Metronom – 1 kom.
- štimanje harmonika

U Zagrebu, 27. rujna 2022.

Pročelnik odjela za puhače i harmoniku

Nikola Hrković, prof.

PLAN RADA ODJELA ZA GUDAČE I GITARU U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

1. BROJČANO STANJE – UPISANI UČENICI

- VIOLINA: 43 učenika
- VIOLONČELO: 26 učenika
- GITARA: 59 učenika

Godinu pauziranja upisali su Sven Kekić, violina 3.r. i Dora Glavaš, violina 3.r.

2. NASTAVNICI

Nastavu na Odjelu ove će školske godine održavati četiri učiteljice violine, dvoje učitelja violončela i četvero učitelja gitare.

Violina: Anđela Lijović, prof. (kao zamjena za Ivu Ribić, prof. do isteka porodiljnog dopusta u ožujku 2023.), Iva Ribić, prof. (od ožujka 2023.), Marija Novosel, prof., Marta Stanec, prof. (kao zamjena za Ankicu Šoša Graziani, prof. koja koristi pola radnog vremena uz pola porodiljnog dopusta) te Ankica Šoša Graziani, prof.

- | | | |
|-------------------------------|------------|---------------------------------|
| ➤ Novosel Marija, prof. | violina | |
| ➤ Ankica Šoša Graziani, prof. | violina | |
| ➤ Ribić Iva, prof. | violina | trenutno zamjena Anđela Lijović |
| ➤ Stanec Marta, prof. | violina | |
| ➤ Davor Radiković, prof. | violončelo | |
| ➤ Olena Kryvoshei, prof. | violončelo | |
| ➤ Lada Škugor, prof. | gitara | |
| ➤ Predrag Krajnović | gitara | |
| ➤ Ružica Tomić, prof. | gitara | |
| ➤ Nikolina Ljubić, prof. | gitara | |

3. NASTAVA

Učitelji su obvezni svoj rad organizirati u pet radnih dana tjedno. Nastavu orkestra za učenike violine i violončela od 3. do 6. razreda održavat će profesorica Kryvoshei (A turnus petkom od 19:15 do 20:45 u dvorani škole; B turnus srijedom u isto vrijeme u sobi br.12). Probe će se dijeliti po uzrastu (3. razred; 4.- 6. razred te po dionicama kad bude potrebno). Učenici gitare od 3. do 6. razreda pohađat će nastavu zbora (treći razred kod profesorice Ane Grbac utorkom u večernjem terminu, a 4, 5. i 6. kod profesorice Bernardice Kraljević ponedjeljkom i četvrtkom navečer). Nekolicina manje uspješnih učenika violine i violončela također će pohađati zbor kod kolegice Grbac.

Profesorica Olena Kryvoshei vodit će nastavu komorne glazbe tj. duo u sastavu - violončelo Eva Krišto, 5.r. i klavir Ava Adora Zubak, 6.r.

Korepeticija će se odvijati prema rasporedu profesorica Daške Barović i Ane Grbac.

Ispitno gradivo podijelit će se na dva kolokvija i ispit na kraju školske godine za učenike gitare a učenici violine i violončela imat će tehnički ispit u prvom polugodištu te ispit na kraju školske godine. Na taj je način učenicima lakše usvojiti i izvesti cjelokupno ispitno gradivo propisano planom i programom.

4. INTERNA I JAVNA DJELATNOST

Sve su učiteljice i učitelji OZGIG – a dužni održati minimalno jedan roditeljski sastanak u svakom polugodištu uz nastup svih učenika razreda. Planiramo i odjelne koncerte uspješnijih učenika, a najbolji učenici odjela pristupit će audicijama za svečane koncerte izvan škole (božićni koncert, koncerti povodom Dana škole). Smotra Odjela održat će se u ožujku ili travnju u dvorani HDS –a, a učenici će sudjelovati i na koncertu škole u istoj dvorani s izvedbama skladbi hrvatskih skladatelja. Nadamo se ponovnom sudjelovanju na manifestacijama kao što su Mapiranje Trešnjevke i Pongračevo se budi. Planirane izvannastavne aktivnosti uključuju skupne odlaske na koncerte te u Muzej i radionicu Franje Steinera i organizirani tematski posjet Glazbenom odjelu knjižnice na Starčevićevom trgu.

5. NATJECANJA

GUDAČI:

- 60. HRVATSKO NATJECANJE UČENIKA I STUDENATA GLAZBE – KOMORNI SASTAVI Županijsko i državno natjecanje, studeni – prosinac 2022.
- MEĐUNARODNO NATJECANJE UČENIKA OSNOVNIH GLAZBENIH ŠKOLA MLADI PADOVEC, Novi Marof, veljača 2023,
- NATJECANJE RUDOLF MATZ, Čakovec, 11.-14. travnja 2023.,
- 26. MEĐUNARODNO NATJECANJE DALEKI AKORDI, Split – Kaštela, svibanj 2023.

GITARA:

- MLADI PADOVEC, Novi Marof, veljača 2023.
- 4. MEĐUNARODNO GITARISTIČKO NATJECANJE IDA PRESTI, Samobor, ožujak 2023.
- MEĐUN. NATJECANJE MLADIH GLAZBENIKA SONUS op. 8, Križevci, 03/2023.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Učitelji Odjela sudjelovat će u radu stručnih skupova u organizaciji HUGIP-a, HDGP-a, HDGPP-a i AZOO-a ukoliko budu realizirani (redovita Skupština HUGIP-a uz masterclass i razna predavanja u Splitu 14. i 15. listopada 2022., Seminar izvrsnosti u Opatiji u siječnju 2023., seminari gostujućih profesora violine i gitare u organizaciji škole – po dogovoru, Međužupanijska stručna vijeća za nastavnike violine i violončela i dr.).

7. INSTRUMENTARIJ I NOTNI MATERIJALI

U planu je redovno održavanje svih instrumenata. Svi instrumenti su trenutno servisirani i spremni za uporabu.

Nabava novih notnih izdanja i audio/video zapisa po obavljat će se po zahtjevu učitelja odjela.

8. POTREBE ODJELA ZA ŠK. GOD. 2022./23.

GITARA:

- 10 kompleta žica za klasičnu gitaru Daddario Hard Tensi

VIOLINA:

- 6 gumica za mostiće, 3 tamna kalafonija, 1 žičnjak sa štimerima (1/2)
- 8 kompleta žica Piranito za 1/2 violinu, 3 kompleta za 4/4 violinu
- 3 1/4 violine; 3 gudala za 1/2 violinu; 5 gudala za 1/4 violinu; 3 gudala za 3/4 violinu

VIOLONČELO:

- 3 kompleta žica Piranito za 3/4 violončelo, 1 komplet žica Larsen Aurora za 4/4 violončelo i jedan kalafonij Gustave Bernandel

U Zagrebu, 20. rujna 2022.

Pročelnica Odjela za gudače i gitaru:

Marija Novosel, prof.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DJEČJEG ZBORA U ŠK. GOD. 2022./2023.

CILJEVI RADA

Zbor kao vrsta skupnog muziciranja omogućuje djeci aktivno stvaranje glazbe u grupi, među svojim vršnjacima. Cilj vježbanja pojedinih skladbi sa zborom jest, dakako, nastup na koncertima, ali isto tako i razvijanje ljubavi prema glazbi, bolja socijalizacija djece u grupi te aktivno muziciranje koje se bitno razlikuje od muziciranja za pojedinim instrumentom. Djeca tako razvijaju sluh, slušaju jedni druge te indirektno vježbaju strpljivost, obazrivost i toleranciju.

SASTAV ZBORA

Dječji zbor OGŠ Rudolfa Matza čine djeca 3.r osnovne glazbene škole, koja predmet Zbor dobivaju prvi puta u svom glazbenom školovanju. Djeca koja imaju Zbor kao obavezni predmet, sviraju klavir i gitaru.

Probe će se održavati utorkom i petkom od 20h u učionici 12. Učenici će razvijati svoj vokalni aparat, učiti pjevati u kolektivu, dvoglasno ili troglasno te upoznati raznu zbarsku literaturu. Nekoliko tjedana prije nastupa, zbor 3.r priključit će se Velikom dječjem zboru te će tako svi zajedno nastupiti kao zbor OGŠ Rudolfa Matza na svečanom Božićnom koncertu.

PLANIRANE SKLADBE:

I. polugodište:

- M. Leontovich: Shchedryk
- njemačka tradicionalna: Kling, glocken, Kling
- hrvatska tradicionalna (obr. B. Kraljević): Spavaj, mali Božiću

II. polugodište:

- B. Britten: skladbe iz ciklusa Friday afternoons
- J. Dove: Summer i Mad moon

Voditeljica zbora:

Ana Grbac, prof.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA GUDAČKOG ORKESTRA OGŠ RUDOLFA MATZA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

CILJEVI RADA:

- Svladavanje kompozicija iz literature namijenjene malim gudačima (original i obrade)
- Upoznavanje orkestralnih dijela kroz slušanje.
- Razvoj kriterija odgovornosti rada u grupi, važnost intonacije
- Odlasci na koncerte koji su programski prihvatljivi osnovnoškolcima
- Obvezan jedan nastup u svakom polugodištu
- Nastup na božićnom koncertu te koncertu povodom Dana škole s učenicima viših razreda (ukoliko prođu audiciju).

SASTAV ORKESTRA:

Nastavu gudačkog orkestra će pohađati učenici violine i violončela od 3. do 6. razreda. Učenici će biti podijeljeni u dvije grupe: učenici 3. razreda (6 violončela i 9 violina) te učenici ostalih razreda (6 violončela i 13 violina). Nastava će se odvijati od 19:15 - 20:45 sati u A tjednu - petkom (dvorana škole) te u B tjednu - srijedom (soba 6). U A tjednu nastavu će imati učenici 4., 5. i 6. razreda, a u B tjednu - učenici 3. razreda. Probe će se odvijati po dionicama (po potrebi) i zajedno.

LITERATURA:

I. polugodište:

- A. Vivaldi: Koncert no. 4 op. 8 RV 297 "L' inverno", II. Largo
- M. Leontović „Ščedrik” (obrada za gudački orkestar i zbor).
- Božićne pjesme: „Tiha noć”, „Veselje ti navješćujem”, „Svim na zemlji“, „Joy to the World” (obrade za gudački orkestar).

II. polugodište:

- R. Matz: „Suita za mlade gudače”,
- Nekoliko jednostavnijih kompozicija različitih autora, prikladnih za početničke ansamble.

Voditeljica gudačkog orkestra

Olena Kryvoshei, prof.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DJEČJEG PJEVAČKOG ZBORA OGŠ RUDOLFA MATZA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022/2023.

CILJEVI RADA

- usvajanje temeljne pjevačke tehnike disanja i oblikovanja tona,
- proširivanje glasovnog opsega,
- pravilan izgovor pojedinih samoglasnika i suglasnika u pjevanju,
- svjesno usvajanje čiste intonacije kroz glazbene primjere počevši od jednostavnijih ka složenijim, uz napomenu da će tijekom ove šk. godine nakon zastoja zbog online nastave prošlih godina, trebati izvoditi manje zahtjevne jednoglasne, dvoglasne i troglasne skladbe,
- upoznavanje hrvatskih napjeva iz folklorne tradicije,
- upoznavanje domoljubnih skladbi iz Hrvatske i svijeta,
- upoznavanje umjetničke hrvatske i međunarodne zbarske glazbene literature za dječje zborove,
- upoznavanje božićnih i ostalih duhovnih skladbi,
- upoznavanje sa zborskom glazbom Rudolfa Matza,
- upoznavanje s suvremenim zbarskim stilovima povezanim s izvođenjem plesnih koreografija,
- razvijanje smisla za zajedničko muziciranje, usklađivanje sa skupinom, razvijanje socijalnih vještina,
- doživljaj ljepote zajedničkih koncertnih nastupa na umjetničkoj razini kao motiv i poticaj za prihvaćanje cjeloživotnoga druženja sa zborskom glazbom koja, zbog svojeg brojnijeg izvođačkog sastava, na osobit način oplemenjuje zajednički život,
- razvoj discipline kroz redovitost i aktivnost tijekom zbarskih pokusa,
- trening vještine javnog muziciranja i umjetnički doprinos javnoj koncertnoj djelatnosti OGŠ Rudolfa Matza.

SASTAV DJEČJEG ZBORA

Ovaj Dječji zbor OGŠ Rudolfa Matza je „veliki zbor“ jer ga čine učenici koji sviraju gitaru i glasovir 4., 5. i 6. razreda, (oko 90 učenika) uz suradnju s kolegicom Anom Grbac koja vodi „mali zbor“ učenika 3. razreda, koji će također imati priliku nastupiti sa starijim učenicima jer će dio repertoara oba zbora biti zajednički.

Zbor će izvoditi jednoglasne, dvoglasne i troglasne skladbe.

PLANIRANE SKLADBE:

- Josip Runjanin: „Lijepa naša domovino“, dvoglasna obrada Jakov Gotovac
- Vatroslav Lisinski: „Prosto zrakom“
- (s izmijenjenim tekstom Dimitrija Demetera, primjerenim dječjem uzrastu)
- Alfons Vučer: „Zagreb, Zagreb“
- Nikica Kalogjera: „Serbus, Zagreb“
- Drago Brahm: „Moj Zagreb“
- Hrvatski marijanski pučki napjev: „Zdravo Djevo čista“
- Hrvatska božićna: „Spavaj, spavaj Ditiću“
- Mikola Leontović: „Šedrik“
- Rudolf Matz: „Majci“
- Rudolf Matz: „Bistrička“
- Rudolf Matz: „Pjesma dobrih želja“
- Franjo Lučić: „Vehni, vehni fiolice“
- William Boyse: „Alleluia“

Voditeljica zbora:

Bernardica Kraljević, prof.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PUHAČKOG ORKESTRA OGŠ RUDOLFA MATZA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

CILJEVI RADA:

Cilj nastave je priprema učenika za sviranje u ansamblu, razvijanje sluha/ ritma, razvijanje sposobnosti suradnje s ostalim izvođačima, navikavanje na gledanje i realiziranje dirigentskih uputa, upoznavanje sa značajkama djela različitih stilskih razdoblja, komunikacija i socijalizacija učenika.

SASTAV ORKESTRA:

Nastavu puhačkog orkestra pohađat će svi učenici flaute, klarineta, trube i saksofona te 2 harmonike od 3. do 6. razreda (bas harmonike).

Nastava orkestra provodit će se uživo i kombinirano (uživo/online) prema potrebi.

Ponekad će probe biti po dionicama.

Nastava će se odvijati svake srijede od 19:15 – 20:45, u dvorani škole.

PLANIRANE SKLADBE:

- PARKER: GHOSTBUSTERS (ARR. STORY)
- WILLIAMS: STAR WARS (ARR.STROMMEN)
- WILLIAMS: HAPPY (ARR. SWEENEY)
- CAHN: LET IT SNOW (ARR. KAMUF)
- ANDERSSON-ULVAEUS (ARR STORY): Mamma mia

PLANIRANI NASTUPI:

Orkestar će nastupiti na 2-3 koncerta u organizaciji škole, izvan školskih prostora.

Orkestar će nastupiti na smotri orkestara u Rabcu u lipnju 2023. godine

Voditelj puhačkog orkestra

Davor Polšek, prof.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA HARMONIKAŠKOG ORKESTRA OGŠ RUDOLFA MATZA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

CILJEVI RADA:

Sviranjem u harmonikaškom orkestru učenici se upoznaju sa skupnim muziciranjem, te najbitnija stavka slušanje drugih sudionika dok istovremeno sviraju svoju dionicu. Samim sviranjem upoznaju umjetnička djela, te se upoznaju sa stilskim značajkama homofone i polifone glazbe.

Učenici uče što je to orkestar, što je to dirigent, što znači svirati dio od cjeline, kako se postiže kvalitetan zvuk unutar pojedine dionice te orkestra u cjelini?

Krajnji cilj je javni nastup – izlaz na audiciju za glavne koncerte Škole, suradnja sa GŠ Garešnica (proljeće/2023), suradnja sa GŠ Labin, odlazak na smotru harmonikaških orkestara-Karlovac, odlazak na Međunarodni susret u Pulu svibanj/2023.

SASTAV ORKESTRA:

Harmonikaški orkestar se sastoji od 5 dionica: 1.,2.,3. i 4. harmonika te bas.

Ove školske godine orkestar broji 14 učenika sa harmonikaškog odjela.

PLANIRANE SKLADBE:

- Gordana Šuštić: Lupkalica puhalica
- The Queen: We will rock you
- Te Deum
- Astor Piazzolla: Liber tango
- Hans -Gunther Kolz; Tehno time

Voditeljica harmonikaškog orkestra:

Gordana Šuštić, prof.